



Профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

109316, г. Москва, Волгоградский пр-т, д.42, кор.7, тел. (495) 640 64 36, тел./факс (495) 640 64 60

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Педагогического совета
протокол № 1
« 26 » августа 2024г

РАССМОТРЕНО

Общим собранием работников и
обучающихся
Протокол №1
от 26.08.2024

ПРИНЯТО с учетом мнения

Студенческого совета
Протокол №1
от 26.08.2024

ПРИНЯТО с учетом мнения

Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол №1 от 26.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор Профессионального
образовательного учреждения
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ»


26 авг 2024 г. / И. Чаев



ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

в Профессиональном образовательном учреждении
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

Москва, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Профессионального образовательного учреждения «КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ» (далее – Правила, Колледж) разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции.),

- иными нормативными правовыми актами,
- локальными нормативными актами Колледжа, содержащими нормы, регулирующие образовательную деятельность,
- уставом Колледжа.

1.2. Данные Правила регламентируют права, обязанности и ответственность обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, а также иные вопросы в сфере образовательных отношений.

1.3. Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися Техникума.

1.4. К обучающимся в Колледже относятся студенты (обучающиеся) - лица, в установленном порядке зачисленные приказом директора Колледжа для освоения образовательных программ среднего профессионального образования;

1.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся Колледжа **имеют право** на:

– уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;

– посещение занятий и получения образования в Колледже, если были приняты и заключили договор на оказание платных образовательных

– получение дополнительных образовательных услуг, если были приняты и заключили договор на оказание платных образовательных услуг с Колледжем;

– изучение предметов по выбору из числа предлагаемых;

– пользование библиотечно-информационными и материально-техническими ресурсами Колледжа на условиях, установленных в локальных актах Колледжа;

– участие в управлении Колледжем в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы студенческого самоуправления;

– работу во внеучебное время;

– перевод по собственному желанию на обучение в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу

соответствующего уровня, при согласии руководителей этих образовательных учреждений и успешном прохождении обучающимися аттестации;

- переход в Колледже с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую при наличии вакансии и соответствия учебных планов;

- получение отсрочки от призыва на военную службу, в соответствии с действующим Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» для обучающихся в Колледже по программе профессионального образования очной формы обучения;

- поощрения за достижения в учебе, труде и общественной жизни в соответствии с действующими в Колледже локальными нормативными актами;

- выпускники Колледжа обладают равными правами с выпускниками школ при поступлении в образовательное учреждение высшего образования.

2.2. Обучающиеся Колледжа **обязаны:**

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка Колледжа, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- исполнять Конституцию РФ, законы Российской Федерации, знать и выполнять Устав в части их касающейся;

- выполнять условия договора на оказания платных образовательных услуг;

- овладевать теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками по избранной специальности;

- строго соблюдать дисциплину, посещать занятия, выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, предусмотренных соответствующими учебными планами и программами обучения, эффективно использовать время, отведенное на самостоятельную работу;

- в установленные сроки проходить промежуточную и итоговую аттестации в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- знать и выполнять правила охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту;

- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;

- беспрекословно и точно выполнять требования приказов директора Колледжа, Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка Колледжа,

Правил внутреннего распорядка учреждений-партнеров в период практического обучения;

– беречь имущество Колледжа, поддерживать установленный порядок и чистоту в помещениях и на территории Колледжа и учреждений-партнеров в период практического обучения;

– хранить и умножать традиции Колледжа.

2.3. Материальный ущерб, нанесенный Колледжу по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.4. Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других обучающихся, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.5. Во время учебных занятий в кабинетах и аудиториях, во время практики обучающийся должен пользоваться лишь теми техническими средствами, приборами и пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

2.6. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность тьютора или куратора.

Факт отсутствия на занятиях по уважительным причинам подтверждается официальными документами.

2.7. Обучающимся запрещается:

– пропускать занятия без официально оформленной уважительной причины;

– опаздывать на занятия;

– приходить в Колледж в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

– распивать спиртные и слабоалкогольные напитки, принимать наркотические средства, публично демонстрировать личные взаимоотношения;

– курить в Колледже и на прилегающей к нему территории;

– приносить, передавать, использовать в Колледже и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс;

– приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

– приходить в Колледж в экстравагантной, неряшливой одежде, с чрезмерным макияжем и неаккуратными прическами. Спортивная одежда допустима лишь на занятиях физической культуры;

– сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию Колледжа, делать надписи на стенах, нецензурно выражаться, портить имущество Колледжа (мебель, учебные пособия);

– употреблять непристойные выражения и жесты, нецензурно выражаться;

– нарушать правила пропускного режима и пожарной безопасности;

- выносить имущество Колледжа без получения соответствующего разрешения;
- использовать выделенное для учебных занятий оборудование в личных целях;
- громко разговаривать, громко воспроизводить музыку с мобильных телефонов, шуметь во время занятий, зачетов и экзаменов, в коридорах во время занятий;
- играть в карты и иные азартные игры;
- во время занятий жевать жевательную резинку, пользоваться средствами мобильной связи, наушниками.

2.8. На территории Колледжа и прилегающей к нему территории запрещается парковка авто и мототранспорта без соответствующего разрешения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Образовательная деятельность в Колледже осуществляется в целях удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды в соответствии с утвержденными Колледжем учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой специальности среднего профессионального образования.

3.2. Образовательная деятельность включает теоретическое и практическое (аудиторное) обучение, практическую подготовку, учебную практику и производственную практику (по профилю специальности), воспитательную работу.

3.3. Учебные планы рассматриваются и утверждаются директором Колледжа.

3.4. Календарный учебный график и расписания занятий утверждаются директором Колледжа.

3.5. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.6. Обучение в Колледже производится в учебных группах по специальностям. Возможно обучение по индивидуальным учебным планам. Для руководства учебными группами приказом директора Колледжа назначается тьютор или куратор.

3.7. В каждой группе Колледжа назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который подчиняется

заместителю директора по воспитательной работе. Также в группе избирается студенческий актив, который входит в совет студенческого самоуправления Колледжа.

3.8. В функции старосты входит:

- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования в Колледже;

- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;

- организация дежурства по аудитории на время проведения занятий (составляет на месяц график дежурства своей учебной группы, затем в соответствии с ним ежедневно назначает дежурных по кабинету и контролирует выполнение ими своих должностных обязанностей;

- указания старосты группы обязательны для всех студентов группы.

3.9. В обязанности дежурного студента входит:

- осмотр кабинета до начала учебных занятий с целью выявления нарушений санитарного порядка: мусор, невымытая доска, грязные парты;

- помощь преподавателю в раздаче учебного материала, подготовке мела, тряпки, доски к проведению занятия;

3.10. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

3.11. Обучающимся предоставляются каникулы, не менее чем 8-11 недель в год, в зимнее время – не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.12. В Колледже установлена 5 дневная учебная неделя.

Распорядок дня Колледжа в дни теоретических занятий утверждается директором:

- занятия кружков, спортивных секций – после завершения последней пары учебных занятий.

- продолжительность урока (академического часа) не может превышать 45 минут.

3.13. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия допускается только с разрешения преподавателя.

3.14. После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

3.15. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся определяются Колледжем самостоятельно.

Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

3.16. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

3.17. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему Колледж, выбывшему до окончания Колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.18. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. За особые успехи в учебе, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- благодарственное письмо родителям обучающихся;
- награждение грамотой или ценным подарком;
- премирование.

4.2. Выбор форм поощрения осуществляет директор Колледжа по представлению заместителя директора по воспитательной работе. Поощрения объявляются приказом директора Колледжа и доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

5. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

5.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета студенческого самоуправления Колледжа.

5.3. В случае поступления представления на обучающегося от органов внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и других внешних структур, а также докладных записок от преподавателей, ходатайств тьютера или воспитателя и установления факта грубого нарушения учебной дисциплины (по журналу регистрации нарушений учебной дисциплины и правопорядка) данный студент по совместному решению заместителя директора по учебно-воспитательной работе ставится на внутритехникумовский учет, с уведомлением родителей обучающегося (в соответствии с положением о постановке на внутритехникумовский учет).

5.4. Решение о снятии обучающегося с внутритколледжного учета принимается в конце учебного года на итоговом заседании совета профилактики по представлению тьютера или куратора, о чем сообщается на заседании педагогического совета.

6. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ КОЛЛЕДЖА

6.1. Отчисление обучающихся производится по решению педагогического совета приказом директора Колледжа.

6.2. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

6.3. Основаниями для отчисления могут служить:

- систематическое непосещение занятий без уважительных причин;
- не ликвидация в установленные сроки академической задолженности по итогам промежуточной аттестации;

– неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа;

– появление обучающегося в Колледже в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- приговор суда, вступивший в законную силу;
- нарушение договора на обучение.

6.4. Лицу, отчисленному из Колледжа, выдается справка, отражающая объем и содержание полученного образования.