

Утверждаю
Директор



ПОУ «КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО
УПРАВЛЕНИЯ»

И.Ю. Чаев
2022 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы среднего профессионального образования

**Профессионального образовательного учреждения
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)
базовой подготовки

Квалификация: менеджер по продажам.

Форма обучения – очная.

Нормативный срок обучения – 1 год и 10 месяцев
на базе среднего общего образования.

Москва
2022

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Практическая подготовка при проведении практики:			Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
		учебная практика	производственная практика:					
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	34	3	3		1		11	52
II курс	25	1	3	4	2	6	2	43
Всего	59	4	6	4	3	6	13	95

ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	2/4/0	473	158	315	86	229	0	301			144	171		
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	Э/Э	191	64	127	36	91		91			64	63		
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Э/Э	153	51	102	28	74		74			48	54		
МДК.02.03	Маркетинг	ДЗ/ДЗ	129	43	86	22	64		64			32	54		
УПП.02	Учебная практика	ДЗ*							36				36		
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ*							36				36		
Э.ПМ.02	Экзамен по профессиональному модулю	-/Э(М)*													
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	0/3/1К	371	124	247	68	159	20	287	51	51	64	81		
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	Э	153	51	102	28	74		74	51	51				
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	-/Э/Э,К	218	73	145	40	85	20	105			64	81		
УП.03	Учебная практика	ДЗ*							36		36				
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ*							72				72		
Э.ПМ.03	Экзамен по профессиональному модулю	-/-/Э(М)*													
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 12965 Контролер-кассир	1/0/0	153	51	102	26	76		184	68	34				
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии Контролер-кассир	-/ДЗ	153	51	102	26	76		76	68	34				
УП.04	Учебная практика	ДЗ*							36		36				
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ*							72		72				
Э.ПМ.04	Квалификационный экзамен	-/Э(К)*													
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)								144				144		
	Всего часов ОП за 1 год 10 месяцев:	20/9/2К	3186	1062	2124	703	1381	40	1953	612	612	576	324		
УП.00	Практическая подготовка при проведении учебной практики										3 нед.		1 нед.		
ПП.00	Практическая подготовка при проведении производственной практики (по профилю специальности)										3 нед.		3 нед.		
ПДП.00	Практическая подготовка при проведении производственной практики (преддипломной)												4 нед.		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация												6 нед.		
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы												4 нед.		
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы												2 нед.		
* не входит в общее количество зачетов и экзаменов.															
Консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.															
Государственная итоговая аттестация (по программе базовой подготовки): подготовка выпускной квалификационной работы с 18 мая до 14 июня (4 недели); защита квалификационной работы с 15 июня по 28 июня (2 недели).															
									Всего:	Дисциплин и МДК		612	612	576	324
										Практической подготовки при проведении практики, в том числе:					
										учебной практики (УП)			108		36
										производственной практики (по профилю специальности) (ПП)			108		108
										производственной практики (преддипломной) (ПДП)					144
										Экзаменов (Э)			3	3	3
									Дифференцированных зачетов (ДЗ)		3	7	7	3	
									Курсовых работ (К)			1		1	

ДЗ/Э/К

Без учета форм аттестации по "Физической культуре"

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№ п/п	Наименование
	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин;
2	иностранного языка;
3	математики;
4	экономики организации;
5	статистики;
6	менеджмента;
7	маркетинга;
8	документационного обеспечения управления;
9	правового обеспечения профессиональной деятельности;
10	бухгалтерского учета;
11	финансов, налогов и налогообложения;
12	стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
13	безопасности жизнедеятельности;
14	организации коммерческой деятельности и логистики;
15	междисциплинарных курсов.
	Лаборатории:
16	информационных технологий в профессиональной деятельности;
17	технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
18	товароведения.
	Спортивный комплекс:
19	спортивный зал.
	Залы:
20	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
21	актовый зал.

5. Пояснительная записка

1. Нормативная база реализации ОП СПО

1.1 Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014г. № 539, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 25.06.2014 № 32855, по программе базовой подготовки.

При разработке учебного плана также были использованы нормативно-правовые акты:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования», зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации от 14 октября 2021г, регистрационный № 65410;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. №441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 14.06.2013 г. №464»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный № 59778);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 марта 2017 года № 06-174 «Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»;

письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

письмо Департамента образования города Москвы от 21 апреля 2016 г. № 01-50/02-1371/16 «О реализации проекта государственной итоговой аттестации выпускников профессиональных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы, по методике WorldSkills в 2017 и последующих годах».

1.2 Учебный план разработан в соответствии с квалификацией «менеджер по продажам».

1.3 При реализации настоящего учебного плана ОП СПО колледж реализует свое право применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4 При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2. Организация учебного процесса и режим занятий

2.1 Учебный год начинается 01 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса.

2.2 Продолжительность каникул на 1 курсе составляет 11 недель, включая 2 недели в зимний период, на 2 курсе - 2 недели на учебный год в зимний период

2.3 Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

2.4 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю.

2.5 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Допускается проведение занятий парами продолжительностью 1 час 30 минут.

2.6 Дисциплина ОГСЭ.04 Физическая культура реализуется еженедельно в объеме 2 академических часов обязательных аудиторных занятий и 2 академических часов самостоятельной учебной нагрузки за счет различных форм внеаудиторных занятий (в спортивных клубах, секциях).

2.7 В рамках дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности 48 часов, отведенных на изучение основ военной службы, для подгрупп девушек используются на освоение основ медицинских знаний.

2.8 На первом курсе во время летних каникул с юношами проводятся 5-дневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами, в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ.

2.9 Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по междисциплинарному курсу профессионального модуля и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Предусматривается выполнение двух курсовых работ в рамках профессиональных модулей по междисциплинарным курсам:

МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности во 2 семестре (20 часов);

МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров в 4 семестре (20 часов).

2.10 Консультации для обучающихся предусматриваются в объеме 4-х академических часов на каждого обучающегося в учебном году. Форма проведения консультаций может быть групповой и индивидуальной.

3. Организация практической подготовки обучающихся

3.1 Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных компонентов (частей) этой программы организуется в форме практической подготовки.

3.2 Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена, в частности, путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

3.3 В учебном плане спроектированы отдельные части образовательной программы (учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты), которые будут реализованы в форме практической подготовки с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта по специальности.

3.4 Образовательная деятельность в форме практической подготовки в соответствии с учебным планом реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности и предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным условиям.

3.5 Практическая подготовка может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, практикумы и др., которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.6 Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения, охватывая учебные дисциплины (модули) всех циклов, всех видов практики, предусмотренных учебным планом образовательной программы.

3.7 В учебном плане в графе 10 отдельно указывается объем образовательной программы (ее отдельных частей) в академических часах, реализуемых в форме практической подготовки.

3.8 В рабочих программах учебных дисциплин (модулей) предусмотрено выполнение отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в форме практической подготовки.

3.9 Объем часов, отводимых на практическую подготовку по отдельным циклам учебного плана, различен:

отдельные разделы (темы) дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла включают 20% учебной деятельности в форме практической подготовки от общего объема учебной нагрузки цикла в соответствии с учебным планом;

математического и общего естественнонаучного цикла – 40%;

профессиональный учебный цикл включает 74% видов учебной деятельности в форме практической подготовки, в том числе: общепрофессиональные дисциплины – 62%, а профессиональные модули – 80% объема практической подготовки.

3.10 Практика является компонентом основной образовательной программы среднего профессионального образования, которая реализуется в форме практической подготовки. Практика осуществляется в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом.

3.11 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью по квалификации «менеджер по продажам».

3.12 Учебным планом предусмотрены следующие виды практики: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Практика осуществляется в форме практической подготовки в рамках профессионального цикла образовательной программы СПССЗ.

Практическая подготовка при проведении учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется непрерывно в несколько периодов.

3.13 Учебная практика в форме практической подготовки предусмотрена в объеме 4-х недель и реализуется в рамках профессиональных модулей:

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью -1 неделя (2 семестр);

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности - 1 неделя (4 семестр);

ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров - 1 неделя (2 семестр);

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 12965 Контролер-кассир - 1 неделя (2 семестр).

3.14 Производственная практика (по профилю специальности) в форме практической подготовки реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, в объеме 6 недель, в том числе:

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью - 1 неделя (2 семестр);

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности - 1 неделя (4 семестр);

ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров - 2 недели (4 семестр);

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих - 2 недели (2 семестр).

3.15 Производственная (преддипломная) практика в форме практической подготовки проводится непрерывно в конце 4 семестра в объеме 4 недель.

3.16 Аттестация обучающихся по всем видам учебной и профессиональной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих профильных организаций.

При аттестации обучающихся информация профильной организации об организации практической подготовки, о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, используется для оценивания обучающихся по компоненту образовательной программы среднего профессионального образования, реализованному в форме практической подготовки.

4. Формирование вариативной части ОП СПО

4.1 Время в объеме 648 академических часов обязательной учебной нагрузки (972 академических часа максимальной учебной нагрузки), отведенное на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, использовано на увеличение объема времени дисциплин обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного циклов, а также общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей обязательной части профессионального учебного цикла, в том числе на введение новых дисциплин и междисциплинарных курсов.

4.2 Вариативные часы - 648 (972) часов распределены следующим образом:

объем часов дисциплин учебного цикла ОГСЭ.00 увеличен на 6 (9) часов;

объем часов дисциплин учебного цикла ЕН.00 увеличен на 85 (127) часов;

объем часов профессионального учебного цикла П.00 увеличен на 557 (836) академических часов, в том числе:

на 205 (307) часов увеличен объем часов общепрофессиональных дисциплин ОП.00, в том числе на введение новой дисциплины ОП.10 Этика и психология делового общения – 48 (72) часа;

на 352 (529) часа увеличен объем часов профессиональных модулей ПМ.00, в том числе на введение нового междисциплинарного курса МДК 04.01 Выполнение работ по профессии Контролер-кассир – 102 (153) часа.

4.3 В рамках профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих определена возможность освоения обучающимися профессиональной подготовки по профессии 12965 Контролер-кассир.

4.4 Распределение часов вариативной части произведено с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами современного регионального рынка труда и возможностями продолжения образования в соответствии со спецификой образовательного учреждения.

5. Порядок аттестации обучающихся

5.1 Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов (в сумме) – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

5.2 Промежуточная аттестация без учета времени в форме зачета и дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

5.3 Промежуточная аттестация с учетом времени в форме экзамена проводится за счет времени, отведенного на проведение промежуточной аттестации.

На промежуточную аттестацию предусмотрено 5 недель. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся предусмотрены экзаменационные сессии - во 2, 3 и 4 семестрах.

5.4 Промежуточная аттестация в форме экзамена, дифференцированного зачета не планируется каждый семестр, если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров.

5.5 Оптимизация (сокращение) количества форм промежуточной аттестации (зачетов и дифференцированных зачетов, экзаменов) в учебном году производится за счет использования форм текущего контроля, рейтинговых и/или накопительных систем оценивания, результаты которых учитываются в промежуточной аттестации по освоению учебной дисциплины или междисциплинарного курса профессионального модуля в семестре.

5.6 По освоении программ профессиональных модулей проводится экзамен (квалификационный) с целью определения качества освоения соответствующего вида профессиональной деятельности:

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью – 2 семестр;

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности – 4 семестр;

ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров - 4 семестр;

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 2 семестр.

5.7. По освоению программы профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 12965 Контролер-кассир проводится квалификационный экзамен во 2 семестре.

5.8 Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в течение 6 недель. Подготовка осуществляется в течение 4 недель, защита проводится в течение 2 недель.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УМР _____ Е.А. Чаева

Заместитель директора по УПР _____ Т.И. Ниятбеков

Рассмотрено на заседании Педагогического совета,
протокол № 8 от « 30 » июня 2022г.