



Профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

109316, г. Москва, Волгоградский пр-т, д.42, кор.7, тел. (495) 640 64 36, тел./факс (495) 640 64 60

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
педагогического совета

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ И.Ю. Чаев

от 30.08.2021 № 1

Приказ № 02/21-УМР от 30.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования

ПЛ-56(6.15) -2021

Москва, 2021

Содержание

№ Раздела	Наименование раздела	Стр.
1	Общие положения	3
2	Основные термины и определения, используемые при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	4
3	Цели, задачи и принципы применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	6
4	Область и условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	8
5	Особенности организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	13
6	Организация учебного процесса при применении ЭО и ДОТ	16
7	Особенности организации учебного процесса в очно-заочной и заочной формах обучения при применении ЭО и ДОТ	25
8	Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся при применении ЭО и ДОТ	28
9	Участники образовательного процесса при применении ЭО и ДОТ, их права и обязанности	32
10	Организация учебного процесса при применении ЭО и ДОТ для инвалидов и лиц с ОВЗ	36
11	Заключительные положения	38

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Профессиональном образовательном учреждении «КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ» (далее - Колледж) и разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

действующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказом Минобрнауки России от 20 января 2014г. №22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

Уставом, другими нормативными актами Колледжа.

1.2. Положение определяет цели, условия и порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ на базе Колледжа; регулирует взаимодействие участников образовательного процесса при использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, устанавливает их права и обязанности.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для применения обучающимися и всеми работниками Колледжа, участвующими в реализации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Основные термины и определения, используемые при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Под электронным обучением (далее – ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку с использованием информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и преподавателей.

2.2. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

Под обучением с применением дистанционных образовательных технологий понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

2.3. Под информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ) понимаются совокупность методов, процессов и программно-технических средств, интегрированных с целью сбора, обработки, хранения, распространения, отображения и использования информации в интересах ее пользователей.

К видам ИКТ можно отнести: компьютерные презентации; обучающие программы; электронные книги, учебники, справочники, словари; мультимедийные устройства; работа в сети Интернет; дистанционное обучение, участие в конференциях, конкурсах, олимпиадах и др.

2.4. Система дистанционного обучения (далее – СДО) – система управления информационно-образовательной средой, в которой размещаются теоретические, практические и другие образовательные материалы по учебным дисциплинам (курсам), модулям; предусмотрены блоки управления обучением, в том числе коммуникационный блок: форумы, электронная почта, обмен вложенными файлами внутри каждого курса, чат, обмен личными сообщениями.

СДО Moodle – система управления электронным обучением с открытым исходным кодом, свободное приложение, предназначенное для разработки, управления и распространения учебных электронных материалов с обеспечением совместного доступа.

2.5. Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) - совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения.

ЭИОС – это электронная система Колледжа, обеспечивающая доступ к расписанию занятий, календарному графику учебного процесса, учебным планам, рабочим программам дисциплин, профессиональных модулей, практического обучения при проведении практик; к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах и учебно-методических пособиях; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы по конкретной специальности.

ЭИОС призвана обеспечивать следующие возможности:

управление пользователями всех категорий;

хранение, обновление, систематизацию и каталогизацию информационных ресурсов, в том числе учебно-методических;

организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе его документирование;

взаимодействие участников дистанционного учебного процесса в синхронном и асинхронном режимах;

мониторинг дистанционного учебного процесса.

2.6. Электронный учебно-методический комплекс (далее – ЭУМК) - структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, которые содержат взаимосвязанный контент и

предназначены для их совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися учебных дисциплин, профессиональных модулей и их компонентов.

2.7. Под электронным образовательным ресурсом (далее – ЭОР) понимается совокупность представленных в электронно-цифровой форме средств обучения, учебных материалов (электронных приложений), таких как: фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, картографические материалы, звукозаписи, символные объекты и деловая графика, текстовые документы и иные учебные материалы, необходимые для организации учебного процесса.

2.8. Электронная библиотечная система (ЭБС) – это совокупность используемых в образовательном процессе электронных документов, объединенных по тематическим и целевым признакам, снабженная дополнительными сервисами, облегчающими поиск документов и работу с ними, и соответствующая требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. ЭБС предоставляет возможность выбрать необходимые учебники, работать с книгами в любое время и в любом месте, где есть подключение к сети Интернет.

3. Цели, задачи и принципы применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе Колледжа способствует достижению следующих целей:

обеспечение доступности образования для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;

расширение доступа различных категорий населения, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, к качественным образовательным услугам согласно тенденциям развития современного информационного общества;

повышение качества образования путем интеграции традиционных форм обучения с технологиями электронного обучения и ДОТ;

повышение конкурентоспособности Колледжа на рынке образовательных услуг.

3.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Колледже позволяет решить следующие задачи:

формирование электронной информационно-образовательной среды Колледжа;

развитие фонда ЭУМК;

создание условий для применения системы контроля качества образования;

предоставление обучающимся возможности освоения образовательной программы при применении ЭО и ДОТ в максимально удобной форме и непосредственно по месту его жительства, работы или временного проживания (пребывания);

предоставление обучающимся в любое удобное для них время открытого доступа к различным информационным ресурсам;

усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;

снижение материально-технических затрат на обучение;

обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня.

3.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ являются:

принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе: форумы, электронная почта, Интернет - конференции, online уроки);

принцип адаптивности, позволяющий (в зависимости от потребностей и уровня знаний обучающихся) легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;

принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом темпе и в удобное для них время;

принцип модульности, позволяющий использовать обучающемуся и преподавателю необходимые им сетевые курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;

принцип доступности, дающий возможность учитывать индивидуальные особенности обучающихся и возможность такой организации обучения, когда обучающиеся не испытывают интеллектуальных, моральных и физических перегрузок.

4. Область и условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Приказом Минобрнауки России от 20 января 2014г. №22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» определены области применения ЭО и ДОТ:

специальности среднего профессионального образования, по которым реализация образовательных программ допускается с применением исключительно ЭО и ДОТ (т.е. полностью применяются ЭО и ДОТ);

специальности среднего профессионального образования, по которым реализация образовательных программ не допускается с применением исключительно ЭО и ДОТ (т.е. ЭО и ДОТ применяются частично).

4.2. Обучение с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий означает обучение, при котором отсутствуют аудиторные занятия, а в учебном процессе полностью применяются ЭО и ДОТ, и означает такой режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается Колледжем. Все коммуникации с преподавателем осуществляются посредством такой оболочки (платформы),

4.3. Обучение с частичным применением дистанционных образовательных технологий означает режим обучения, при котором очные занятия чередуются с дистанционными при освоении образовательной программы.

4.4. При осуществлении образовательной деятельности по реализации конкретных основных образовательных программ среднего профессионального образования Колледж вправе применять ЭО и ДОТ полностью или частично, если иное не предусмотрено соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими условия реализации образовательных программ.

4.5. Применение ЭО и ДОТ (за исключением случая, если образовательная программа реализуется с применением исключительно ЭО и ДОТ) не исключает возможности проведения лекционных, семинарских, лабораторных и практических занятий, практической подготовки

при проведении всех видов и этапов практик, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия обучающихся с преподавателем.

4.6. При частичном использовании ЭО и ДОТ образовательный процесс строится на основе интеграции аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности обучающихся с использованием и взаимным дополнением технологий традиционного и электронного обучения.

4.7. Обучение с частичным применением ЭО и ДОТ может осуществляться как по одной учебной дисциплине, профессиональному модулю, так и по нескольким учебным дисциплинам, профессиональным модулям.

4.8. Обучение с частичным применением ЭО и ДОТ предполагает сокращение объема аудиторной нагрузки преподавателя, решает задачи экономии аудиторного фонда, повышает эффективность работы преподавателя за счет использования технологий ЭО и ДОТ.

Колледж самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся, в том числе с применением ЭО и ДОТ.

4.9. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся в аудитории.

4.10. Полное или частичное использование Колледжем ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ должно иметь отражение в учебных планах, календарных учебных графиках, рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных документах, регламентирующих условия реализации образовательных программ.

4.11. Колледж определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, в том числе с использованием средств оперативной коммуникации: мессенджеры, электронная почта, инструменты платформы Google и др.

4.12. Для любой области применения ЭО и ДОТ допустимо включать такие средства и методы обучения как тренинги, видеоконференции, вебинары, онлайн-тестирование, использование мультимедийных материалов, направленных на обеспечение интерактивной

работы обучающегося и преподавателя, на целенаправленную работу обучающихся с Интернет-ресурсами, электронно-библиотечными системами и др.

4.13. Основными условиями для реализации электронного обучения и ДОТ являются:

наличие у обучающихся по месту их пребывания электронных устройств, позволяющих управлять компьютерными программами с возможностью воспроизведения звука и видео, стабильного канала передачи данных посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программного обеспечения для доступа к удаленным электронным информационно-образовательным ресурсам;

наличие в Колледже компьютерных кабинетов, оснащенных персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами, звукоусилительной и проекционной аппаратурой; с локальной сетью с возможностью работы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с пропускной способностью достаточной для организации обучения и оперативного доступа к электронным информационно-образовательным ресурсам;

наличие программного обеспечения для доступа к локальным и удаленным электронным информационно-образовательным ресурсам.

4.14. Применение ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в Колледже осуществляется при условии наличия:

разработанной нормативной базы Колледжа (на основе имеющейся нормативно-правовой базы) - локальных актов, регламентирующих порядок и особенности реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

необходимой материально-технической базы, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

соответствующего уровня подготовки кадрового персонала организации, наличия у административных работников и преподавателей соответствующего основного или дополнительного профессионального образования, курсов повышения квалификации;

организации обучения и методического сопровождения преподавателей, использующих электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

4.15. При применении электронного обучения и ДОТ Колледж выполняет условия:

подписывает с участниками образовательных отношений уведомление о согласии реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

использует свое право применять ЭО и ДОТ при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), в том числе инвалидов, осваивающих образовательные программы Колледжа;

местом осуществления образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ является место нахождения Колледжа независимо от места нахождения обучающихся;

при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Колледж обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну;

обеспечивает защиту персональных данных лиц, участвующих в реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ.

4.16. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Колледж должен выполнить условия:

обеспечить идентификацию личности обучающегося, выбор способа идентификации осуществляется Колледжем самостоятельно;

обеспечить контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

4.17. Условием для применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ является наличие материально-технической базы Колледжа, включающей следующие элементы:

телекоммуникационные каналы связи сети Интернет;

ЭИОС;

компьютерное оборудование;

периферийное оборудование;

программное обеспечение, включая программные продукты, реализующие сетевое взаимодействие, дистанционные технологии.

4.18. Колледж самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к ЭИОС при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ.

Неотъемлемой частью ЭИОС является сайт Колледжа, т.е. современная цифровая платформа, обеспечивающая открытость, доступность информации не только для обучающихся и их родителей (законных представителей), преподавателей и других сотрудников Колледжа, но и для школьников – будущих абитуриентов Колледжа и для других образовательных

организаций СПО, Цифровая платформа сайта Колледжа обеспечивает открытость информации по всем направлениям организации учебно-воспитательного процесса, включая организацию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.19. Для реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в Колледже создаются электронные учебно-методические комплексы, размещаемые в электронной информационно-образовательной среде, которая включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

4.20. Все электронные учебные и учебно-методические материалы передаются в личное пользование обучающимся без права их тиражирования или передачи третьим лицам. Исключительные права на учебные и учебно-методические материалы, используемые при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, принадлежат Колледжу.

5. Особенности организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. Колледж реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практической подготовки при проведении практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

Объем образовательной программы определяется соответствующим ФГОС СПО и не зависит от применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при ее реализации.

5.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ допускается разработка индивидуальных учебных планов и графиков учебного процесса в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы для индивидуального обучения как одного, так и группы обучающихся в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану Колледжа.

5.3. Обучающиеся зачисляются в Колледж на одну из установленных Законом об образовании форм обучения: очную, очно-заочную или заочную. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии чаще применяются при освоении образовательных программ в очно-заочной и заочной формах обучения.

5.4. Применение ЭО и ДОТ не исключает возможности проведения учебных занятий, практической подготовки при проведении практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся.

5.5. Соотношение объема проводимых учебных занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся определяется Колледжем в соответствии с нормами времени для расчета объема учебной нагрузки, выполняемой преподавательским составом.

Колледж самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых преподавателями, при этом допускается введение специфичных для ЭО и ДОТ видов работ.

5.6. При очной, очно-заочной и заочной формах обучения, в том числе при реализации образовательной программы с применением ЭО и ДОТ годовой объем образовательной программы устанавливается Колледжем на основе учебного плана.

5.7. Работа при непосредственном взаимодействии преподавателя с обучающимися (далее – контактная работа), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя: лекционные, семинарские, практические и лабораторные занятия, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также при проведении промежуточной аттестации обучающихся.

5.8. При необходимости, контактная работа обучающихся с преподавателем может включать в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, в том числе с использованием ЭО и ДОТ. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

5.9. Для проведения семинарских, практических занятий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью, определенной действующим на момент реализации ППСЗ законодательством и локальными актами Колледжа.

5.10. При проведении лабораторных работ учебная группа может быть разделена на подгруппы, в том числе виртуальные.

5.11. Для проведения лекционных занятий учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут быть объединены в учебные потоки. В случаях необходимости при определенных условиях допустимо объединять в один учебный поток учебные группы различных специальностей и направлений подготовки.

5.12. Применение ЭО и ДОТ допускает замену специально оборудованных помещений (в соответствии с ФГОС СПО) их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения, навыки и компетенции, предусмотренные соответствующим видом профессиональной деятельности.

5.13. Выбор формы оформления (электронный или бумажный вариант) контрольных работ, курсовых проектов (работ) осуществляется преподавателем и доводится до сведения обучающихся перед началом изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса профессионального модуля. Выполненные контрольные задания оформляются отдельным файлом и размещаются в личных кабинетах.

Информирование обучающихся о результатах проверок контрольных заданий является обязательным.

5.14. Проведение итоговой и (или) государственной аттестации обучающихся проводится традиционным методом – в очной форме, если иное не предусмотрено законодательно.

5.15. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ Колледж ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства.

5.16. При очной форме обучения электронное обучение и дистанционные образовательные технологии также могут применяться:

по решению преподавателя учебной группы при освоении обучающимися программного материала учебной дисциплины, междисциплинарного курса – ознакомление с теоретическим материалом, подготовка к практическим и лабораторным занятиям, выполнение обучающимися самостоятельной работы, текущий и рубежный контроль знаний по темам, разделам и т.д.;

по заявлению обучающегося в случае обучения по индивидуальному учебному плану, болезни, семейных обстоятельств и иных уважительных причин.

5.17. В случае временного перевода всех обучающихся на обучение с применением ЭО и ДОТ, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, на основании приказа директора Колледжа осуществляется временный перевод всех обучающихся на обучение с применением ЭО и ДОТ. В этом случае Колледж:

обеспечивает для каждого обучающегося возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы;

самостоятельно выбирает виды и формы проведения занятий, в том числе предусматривает реализацию групповых работ обучающихся – практикумы, проекты;

самостоятельно определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом особенности их проведения, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, и может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Организация учебного процесса при применении ЭО и ДОТ

6.1. Занятия для обучающихся каждой учебной группы при применении ЭО и ДОТ проводятся согласно расписанию, составленному в соответствии с утвержденным учебным планом. Расписание размещается на официальном сайте Колледжа.

6.2. Организация учебного процесса осуществляется при применении основных образовательных технологий: интернет-кейсовая технология, Интернет-технология и телекоммуникационная технология. Допускается сочетание основных видов технологий.

Для проведения занятий используется электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) Колледжа, включающая в себя:

электронные информационные ресурсы (сайты открытых электронных библиотек, библиотека электронных ресурсов, справочные системы «КонсультантПлюс», «Гарант» и др.);

электронные образовательные ресурсы (электронные учебно-методические комплексы, цифровые образовательные ресурсы);

информационные технологии (компьютерные классы, снабженные специализированным и мультимедийным оборудованием);

телекоммуникационные технологии (ЛВС Колледжа, Wi-Fi, сайт);

технологические средства (Web-браузер, ИС «Студент»);

социальные сети, мессенджеры, подбираемые преподавателями индивидуально (Email, Skype, WhatsApp, Вконтакте, Zoom, Youtube) и др.

6.3. При организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ могут быть использованы следующие формы:

чат – занятия проводятся синхронно, когда все обучающиеся имеют одновременный доступ к чату. В этом случае обучающиеся и преподаватель, находясь в разных точках, могут общаться как в реальности: преподаватель может вести лекцию для неограниченного числа обучающихся, задавать вопросы, отвечать на вопросы, дискутировать, а также проводить семинары, практические и лабораторные занятия;

тестирование – возможность обучающегося отвечать на вопросы, задавать вопросы при условии, что у него есть допуск к электронной среде, в которой обучающийся может проходить тестирование;

форум – форма, при которой преподаватель выносит ряд вопросов для обсуждения; обучающиеся отвечают на данные вопросы и могут дополнять друг друга;

видео – конференция, фактически это обычная конференция, на которой обучающиеся делают заранее подготовленные различные доклады, которые могут оценивать преподаватели и обучающиеся. Единственным отличием является то, что во время видео – конференции обучающийся может находиться в любой точке мира;

электронная рассылка - форма, позволяющая с помощью электронной почты Email рассылать обучающимся методические материалы, необходимые для обучения, в том числе аудио – видео - лекции.

6.4. Преподаватели размещают учебно-методические материалы по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, по практической подготовке при проведении практики, ссылки на электронные учебники, мультимедийные учебно-методические материалы, задания для практических занятий и практической подготовке при проведении практики, задания и рекомендации для самостоятельной внеаудиторной работы, вопросы для текущего контроля знаний, прохождения промежуточной аттестации, рекомендации, инструкции и т.д. на платформах ЭИОС, на сайте Колледжа.

6.5. Учебно-методические материалы по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практической подготовке при проведении практики должны быть наполнены образовательным контентом (структурированное предметное содержание, являющееся основой электронного образовательного ресурса, представленного в электронно-цифровой форме и включающее в себя учебную информацию, используемую в образовательном процессе и изложенную в удобной для изучения и преподавания форме).

Учебно-методические материалы могут быть переданы непосредственно обучающимся с использованием:

систем обмена сообщениями (письмами) между абонентами компьютерных сетей - электронной почтой, включая использование облачных хранилищ данных;

систем обмена мгновенными сообщениями между пользователями на компьютере или смартфоне (планшете) - мессенджеры (Discord, Skype, WhatsApp, Viber и т.д.);

социальных сетей (Вконтакте) и др.

6.6. При осуществлении учебного процесса могут быть использованы формы дистанционных образовательных технологий: профессиональное кроссплатформенное

приложение для проведения видео конференций и семинаров - Zoom, GoogleФормы - онлайн-сервис для создания форм обратной связи, онлайн-тестирование, опросы и другие.

6.7. Колледж обеспечивает доступ обучающихся, преподавателей, административных работников к электронному учебно-методическому комплексу, размещенному в электронной информационно-образовательной среде и включающему нормативный, информационный, практический, методический блоки, блок мультимедиа, которые обеспечивают выполнение всех видов учебной деятельности обучающихся в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

6.8. Для организации учебного процесса Колледж устанавливает порядок и формы доступа к используемой электронной информационно-образовательной среде.

6.9. Колледж предоставляет обучающимся возможность индивидуальной и коллективной работы на площадях колледжа, а также предоставляет возможность обучения в удобное для них время, используя личные информационно-технические средства в любом месте нахождения.

6.10. Основными видами учебных занятий и учебной деятельности обучающихся, которые осуществляются с применением ЭО и ДОТ являются:

лекция - аудиолекция, телевизионная лекция, лекция через видеоконференцию, электронная лекция, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством преподавателей, в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме лекций-презентаций;

семинар - групповые обсуждения обучающимися темы учебной программы под руководством преподавателя, могут быть реализованы с помощью видеоконференции, форума, чата (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени);

практические и лабораторные занятия - практические работы по решению задач, виртуальный лабораторный практикум (имитация эксперимента), работа с приборами на удалении (сетевой удаленный доступ к реальным лабораторным установкам);

проекты - групповые, индивидуальные, исследовательские, творческие, информационные проекты на базе сервисов Интернета;

индивидуальные задания - эссе, рефераты, задачи и др.;

игры - по характеру методики: имитационные, операционные, исполнение ролей, деловые, ситуационный анализ (кейс-стади) и др.;

консультации - индивидуальные и групповые, реализуемые в технологических средах: электронная почта, чаты, форумы и др.;

контроль - текущий и рубежный контроль знаний, промежуточная аттестация - онлайн – тестирование, экзамены, зачеты с применением специализированного программного обеспечения.

самостоятельная работа обучающихся, включающая: изучение материала при работе с интерактивными и мультимедийным электронными учебниками, практикумами и другими основными и дополнительными учебно-методическими материалами; выполнение практических заданий и расчетно-графических работ; выполнение тестовых и иных контрольных заданий; выполнение проектных работ; выполнение курсовых проектов (работ) и др.

6.11. Колледж вправе самостоятельно определять перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, по которым не допускается обучение или выполнение практических и лабораторных работ с применением ДОТ.

6.12. При организации образовательной деятельности с применением ОЭ и ДОТ в Колледже применяются информационные технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса, которые подразделяются на две группы: технологии реального времени (онлайн- технологии) и технологии, разделенные во времени (офлайн-технологии).

6.13. С целью осуществления учебной деятельности обучающихся и для предоставления им учебных и методических материалов используются следующие способы:

получение обучающимися лично в библиотеке колледжа печатных изданий согласно правил пользования библиотекой;

получение обучающимися в колледже электронных учебников на лазерных дисках и других электронных материалов на электронных носителях;

пересылка электронных материалов по компьютерной сети;

предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет в следующих видах: открытой информации, если она доступна без авторизации и доступной информации, если она может быть получена при авторизации, которая известна адресату или контролируется сотрудником Колледжа.

6.14. Основу образовательного процесса по освоению образовательных программ среднего профессионального образования при применении ЭО и ДОТ составляет целенаправленная и контролируемая преподавателем интенсивная самостоятельная работа обучающихся, которые имеют возможность учиться в удобном для них месте, по

индивидуальному расписанию, имея при себе комплект специальных средств обучения (раздел 8 настоящего Положения).

6.15. Контроль учебных достижений обучающихся при освоении образовательных программ среднего профессионального образования при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации Колледжа с использованием электронных ресурсов, платформ дистанционного обучения, мессенджеров, подбираемых преподавателями индивидуально (Email, Skype, WhatsApp, Viber, Discord, Вконтакте, Zoom, Google Формы и т.д.).

6.16. Текущий контроль знаний обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется преподавателями в течение учебного семестра по мере выполнения обучающимися контрольных заданий, практических и лабораторных работ, проектов, тестирования и т.д.

Текущий контроль знаний может осуществляться как традиционно при непосредственном взаимодействии преподавателя и обучающегося, так и с применением дистанционных образовательных технологий посредством информационно-коммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

Текущий контроль знаний обучающихся с применением ЭО и ДОТ в электронной среде может осуществляться посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам обучения всех обучающихся учебной группы.

Проведение текущего и рубежного контроля знаний обучающихся допускается осуществлять в асинхронном режиме (off-line), в синхронном режиме (on-line) в формате скайп, вебинар и др.

Оценивание учебных достижений обучающихся с применением ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Колледже.

Полученные обучающимися оценки могут быть отражены в электронной ведомости успеваемости группы, которая разрабатывается Колледжем самостоятельно, с последующим обязательным их переносом в журнал успеваемости.

6.17. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в соответствии с учебным планом, за счет часов, отведенных на их изучение, на последнем занятии в соответствии с расписанием учебных занятий, на основании полученных текущих оценок в семестре в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации Колледжа.

Оценки, полученные обучающимися по результатам промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета, вносятся преподавателем в ведомость промежуточной аттестации и дублируются в журнале успеваемости.

6.18. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в форме экзамена проводится за счет часов, выделенных на проведение промежуточной аттестации, по расписанию экзаменационной сессии, которое составляется в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Промежуточная аттестация в форме экзамена может проводиться в традиционной форме при очном взаимодействии обучающегося с преподавателем, а также может проводиться с применением ДОТ:

в устной форме с использованием электронных ресурсов, дистанционных платформ или мессенджеров, определяемых преподавателем, в том числе в режиме видеоконференцсвязи;

в письменной форме или тестовой форме (посредством электронной почты, облачного хранилища данных, Google Форм - онлайн-сервис для создания форм обратной связи, онлайн-тестирований и опросов) или включать в себя несколько форм.

Промежуточная аттестация может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

Проведение промежуточной аттестации может осуществляться в реальном режиме времени с применением средств видеоконференции, вебинара, скайпа.

6.19. Промежуточная аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и обучающийся, и экзаменатор (-ы) имеют возможность видеть и слышать друг друга.

При достаточной пропускной способности Интернет-канала и при наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия экзаменаторов и (или) обучающихся.

В случае проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференцсвязи обучающиеся должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Технические специалисты Колледжа, обеспечивающие образовательную деятельность при применении ЭО и ДОТ, должны удостовериться в

технической возможности обучающихся участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

6.20. Компьютерное тестирование в рамках промежуточной аттестации может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован.

Должны быть обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных обучающихся.

6.21. При проведении промежуточной аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных обучающихся.

Оценки, полученные обучающимися по результатам промежуточной аттестации в форме экзамена, вносятся преподавателем в ведомость промежуточной аттестации и дублируются в журнале успеваемости.

6.22. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю в форме экзамена (квалификационного) или квалификационного экзамена (в случае, когда профессиональный модуль предусматривает освоение рабочей профессии, должности служащего) может проводиться в традиционной форме, так и с использованием дистанционных образовательных технологий в письменной форме – выполнение практико-ориентированного задания. Возможен вариант проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю в соответствии с п. 6.19 настоящего Положения.

В соответствии с расписанием экзаменов (квалификационных) преподаватель назначает день и время конференции с использованием платформы Zoom или мессенджеров - Skype, WhatsApp, Viber, Discord в процессе которой обучающиеся выполняют задание, полученное от преподавателя. Время выполнения задания, определенное преподавателем, ограничено 30 - 45 минутами и зависит от сложности задания. Выполненные и проверенные задания сохраняются в электронной форме. Оценки проставляются в ведомости и дублируются в журнале успеваемости.

6.23. Консультации перед экзаменами проводятся в соответствии с расписанием экзаменационной сессии.

Консультации проводятся для обучающихся с целью обсуждения вопросов по содержанию учебной дисциплины или междисциплинарному курсу и порядку проведения экзамена с использованием платформы Zoom или мессенджеров - Skype, WhatsApp, Viber, Discord.

На консультации до сведения обучающихся доводится график поэтапного подключения к платформе Zoom или время подключения к чату с использованием мессенджеров и ход проведения экзамена. Рекомендуется приглашать на определенное время по 2-3 обучающихся (среднее время - 15-30 минут). Ссылка на конференцию (экзамен) доводится до сведения обучающихся и членов экзаменационной комиссии через WhatsApp накануне экзамена.

6.24. Особенности организации проведения практической подготовки при проведении учебной, производственной по профилю специальности и производственной преддипломной практики при применении ЭО и ДОТ.

6.24.1. Руководитель по практической подготовке при проведении практики от Колледжа разрабатывает для обучающихся и размещает на выбранной электронной платформе учебно-методические материалы: задание на практическую подготовку при проведении практики, методические рекомендации для практической подготовки при прохождении практики, бланки отчетной документации в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся Колледжа.

6.24.2. Профильные организации в дистанционном формате согласовывают с Колледжем задания на практическую подготовку при проведении практики.

6.24.3. Руководители по практической подготовке при проведении практики от Колледжа ежедневно консультируют обучающихся по выполнению заданий на практическую подготовку при проведении практики и оформлению отчетной документации с помощью проведения онлайн-конференций или чатов с использованием платформы Zoom или мессенджеров - Skype, WhatsApp, Viber, Discord и др.

6.24.4. Обмен отчетной документацией между руководителями по практической подготовке при проведении практики от Колледжа и обучающимися происходит по групповой или личной электронной почте.

6.24.5. Отчетная документация обучающихся проверяется руководителями по практической подготовке при проведении практики в электронном виде. Руководителем по практической подготовке при проведении практики от Колледжа на титульных листах отчетной документации каждого обучающегося проставляются соответствующие отметки, например, оценки за практическую подготовку при проведении практики. Подписи обучающегося и руководителя по практической подготовке при проведении практики от Колледжа в отчетной документации не проставляются.

6.24.6. Руководители по практической подготовке при проведении практики от Колледжа сохраняют электронные версии отчетной документации всех обучающихся и

протоколы, формируемые по результатам прохождения практической подготовки при проведении практики.

6.24.7. В последствии обучающиеся при необходимости могут представить отчетные документы на бумажных носителях с подписью руководителей по практической подготовке при проведении практики от профильной организации.

6.24.8. При необходимости практическая подготовка при проведении практики может быть проведена непосредственно в Колледже с применением ЭО и ДОТ. Колледж должен обеспечить обучающимся возможность прохождения практической подготовки при проведении учебной и производственной практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В случае необходимости Колледж вправе в соответствии с приказом по Колледжу внести изменение в календарный учебный график в части определения сроков прохождения практической подготовки при проведении учебной и производственной практики без ущерба общему объему часов, установленных учебным планом Колледжа.

6.24.9. Руководитель по практической подготовке при проведении практики от Колледжа ведет ведомость текущих оценок по выполнению практических заданий в соответствии с дневником практической подготовки при проведении практики. На основании этой ведомости и отчетных документов руководитель по практической подготовке при проведении практики от Колледжа выставляет итоговые оценки. Итоговые оценки выставляются в ведомость группы и дублируются в журнале успеваемости.

6.25. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, имеющей государственную аккредитацию, при применении ЭО и ДОТ завершается государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.26. Дипломы, которые получают обучающиеся по окончании освоения образовательных программ при применении ЭО и ДОТ, ничем не отличаются от дипломов, получаемых обучающимися, освоившими образовательные программы в традиционной форме обучения.

7. Особенности организации учебного процесса в очно-заочной и заочной формах обучения при применении ЭО и ДОТ

7.1. Освоение образовательных программ подготовки специалистов среднего звена в Колледже может осуществляться в очно-заочной и заочной формах для специальностей:

по которым реализация образовательных программ допускается с применением исключительно ЭО и ДОТ (т.е. полностью применяются ЭО и ДОТ);

по которым реализация образовательных программ не допускается с применением исключительно ЭО и ДОТ (т.е. ЭО и ДОТ применяются частично).

7.2. Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения вне зависимости от применения ЭО и ДОТ увеличивается по сравнению со сроком обучения в очной форме обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности.

7.3. Образовательный процесс при реализации образовательных программ в очно-заочной и заочной формах обучения при применении ЭО и ДОТ в Колледже организован в соответствии с Положением об организации учебного процесса при реализации образовательных программ в очно-заочной и заочной формах обучения.

7.4. Учебный процесс при применении ЭО и ДОТ осуществляется на основании утвержденных учебных планов для очно-заочной и заочной форм обучения по образовательным программам Колледжа.

7.5. При необходимости для обучающегося или группы обучающихся может быть разработан индивидуальный учебный план (далее – ИУП), в котором указывается перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их элементов, формы контроля, сроки аттестации, по которым промежуточная аттестация предполагает личное присутствие обучающегося.

7.6. Контроль результатов освоения программы, в том числе промежуточная аттестация осуществляется через Интернет в соответствии с настоящим Положением, либо непосредственно в Колледже.

Оценка результатов промежуточной аттестации происходит с применением ДОТ или в традиционной форме при контакте с преподавателями.

7.7. Изучение учебного материала, выполнение заданий, индивидуальных проектов, курсовых проектов (работ) осуществляется обучающимися самостоятельно при постоянной коммуникации с преподавателями в технологических средах (раздел 8 настоящего Положения).

Обучающиеся при применении ЭО и ДОТ имеют право получать консультации преподавателей в течение всего учебного года как устно при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line или on-line с использованием средств телекоммуникации или без них в Колледже.

7.8. Контрольные работы и курсовые проекты (работы), предусмотренные учебным планом очно-заочной и заочной форм обучения, обучающиеся передают для проверки методисту с использованием средств телекоммуникаций или без них не позднее, чем за 14 дней до установленной даты сдачи промежуточной аттестации. Контрольные работы и курсовые проекты (работы) должны быть зарегистрированы в установленном порядке и переданы преподавателям для проверки. Срок проверки работ не должен превышать 10 дней.

Электронные версии контрольных и курсовых проектов (работ) обучающиеся высылают методисту в прикрепленных к письму файлах.

7.9. Проверка письменных работ при проведении промежуточной аттестации осуществляется преподавателем в течение не более 5 дней, с даты получения им соответствующих экзаменационных или зачетных материалов в электронном формате.

7.10. Обучающиеся при применении ЭО и ДОТ могут выбрать порядок изучения и сдачи промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу в пределах одного курса (учебного года), не нарушая общую последовательность их изучения в соответствии с учебным планом. Обучающиеся свободны в выборе интенсивности обучения и сдачи зачетов и экзаменов внутри курса.

7.11. Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана соответствующего курса и успешно сдавшие все итоговые и промежуточные аттестации, переводятся на следующий курс приказом директора Колледжа

7.12. Практическая подготовка при проведении учебной, производственной по профилю специальности практики реализуется обучающимися в очно-заочной и заочной форме обучения самостоятельно.

7.13. Практическая подготовка при проведении производственной преддипломной практики осуществляется обучающимися по направлению Колледжа.

7.14. Государственная итоговая аттестация для обучающихся в очно-заочной и заочной формах обучения при применении ЭО и ДОТ организуется в соответствии с п.6.25 настоящего Положения.

7.15. После выполнения учебного плана и завершения обучения по образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, в очно-заочной или заочной форме обучения при применении ЭО и ДОТ и успешного прохождения государственной итоговой аттестации, Колледж выдает обучающимся диплом среднего профессионального образования государственного образца.

7.16. За невыполнение учебного плана при освоении образовательной программы в очно-заочной или заочной форме при применении ЭО и ДОТ в установленные сроки по неубажительной причине, за невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом и другими нормативными документами Колледжа, к обучающемуся могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Колледжа.

7.17. В случае отчисления обучающегося до завершения им обучения в полном объеме в очно-заочной или заочной форме обучения обучающемуся выдается справка об обучении (о периоде обучения) на основании личного заявления и приказа директора Колледжа об отчислении.

7.18. Реализация образовательной программы в очно-заочной и заочной формах обучения при применении ЭО и ДОТ может осуществляться Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевой формы.

7.19. При освоении образовательных программ в очно-заочной и заочной формах обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема – передачи информации в доступных для них формах.

8. Организация и контроль самостоятельной работы обучающихся при применении ЭО и ДОТ

8.1. Самостоятельная работа обучающихся – это систематическая, управляемая преподавателем самостоятельная деятельность обучающихся по освоению образовательной программы при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Организация самостоятельной работы обучающихся является одной из главных особенностей организации учебного процесса при применении ЭО и ДОТ, т.к. значительную часть учебного материала обучающиеся изучают самостоятельно.

Активная самостоятельная работа обучающихся возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации и понимания важности и полезности выполняемой ими

работы, поэтому задачей преподавателя становится активизация интереса и постоянный контроль результатов самостоятельной деятельности обучающихся со стороны преподавателя.

8.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предполагают постоянное интерактивное взаимодействие между преподавателем и обучающимися.

Функции преподавателя сводятся к организации и отслеживанию процесса самостоятельного обучения, к консультированию обучающихся по проблемным вопросам, к проведению дискуссий по изучаемому вопросу, а также к контролю результатов деятельности обучающихся и уровня усвоения учебного материала.

Преподаватель выступает в роли консультанта по определенной дисциплине, междисциплинарному курсу и одновременно помогает каждому обучающемуся построить индивидуальную образовательную траекторию.

8.3. Использование сетевых образовательных ресурсов позволяет преподавателю организовать самостоятельную деятельность обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей.

Самостоятельная работа обучающихся при освоении образовательных программ в любой форме обучения при применении ОЭ и ДОТ включает в себя следующие основные виды учебной деятельности:

изучение теоретического материала - самостоятельное изучение печатных и мультимедийных учебно-методических материалов, предоставляемых обучаемому в форме кейса, с последующей аттестацией по пройденному материалу;

решение задач (в том числе интерактивных), выполнение индивидуальных заданий (эссе, рефераты, доклады и др.),

выполнение лабораторных работ, практических заданий, в том числе заданий по практической подготовке при проведении практики (практические задания предназначены для практического усвоения материала);

выполнение индивидуальных или групповых проектов (исследовательские, информационные, творческие и др.);

выполнение курсовых проектов (работ);

тестирование, выполнение заданий для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации т.д.

8.4. Преподавателю рекомендуется для активизации интереса организовать групповую самостоятельную работу обучающихся, которая предполагает коммуникации между обучающимися, частый обмен вопросами и ответами по теме, совместную проектную работу и т.д.

8.5. При коммуникации между преподавателем и обучающимися обязательно должна быть обеспечена обратная связь, которая дает возможность осуществлять постоянный контроль за самостоятельной деятельностью обучающихся, решать проблемы, которые у них возникают.

8.6. Механизм обратной связи позволяет преподавателю оперативно отвечать на вопросы обучающихся, а также осуществлять проверку качества знаний при самостоятельном изучении материала, выполнении обучающимися заданий и решении задач на каждом этапе освоения программы. Обратная связь может осуществляться в форме дискуссий, конференций, в том числе в виде контрольного тестирования.

8.7. Виды самостоятельной деятельности обучающихся, которые являются пользователями сети Интернет, можно условно разделить на три основные группы:

поиск информации - работа с браузерами, базами данных, справочными системами и т.п.;

общение - электронная почта, чаты, списки рассылки, online-форумы, видеоконференции, ICQ и т.д.;

публикация в сети - создание веб-страниц, сайтов.

8.7.1. «Поиск информации» в сети Интернет позволяет выполнить и оценить такие виды самостоятельной учебной работы, как:

написание и защита рефератов: реферат-обзор, реферат-рецензия (реферат в электронном виде размещается на сайте, а защита проводится в виде чата или обсуждения в телеконференции);

анализ существующих в сети рефератов на заданную тему, их оценивание (создание рейтинга и размещение его на форуме, голосование на форуме);

составление коллекции аннотированных ссылок Интернета по теме;

рецензия на сайт по изучаемой теме и ее презентация (по списку рассылки или на форуме);

поиски «сокровища» (преподаватель находит (или прячет) в сети Интернет интересный документ по теме, который обучающиеся должны найти с помощью поисковых систем, используя ключевые слова, формулируя другими словами заданную проблему);

сбор мультимедиа-материалов по заданной теме (текст, иллюстрации, анимации, видео, аудио);

иллюстрирование своих текстов мультимедиа-материалами из Интернета (графика, схемы, таблицы и т.д.)

8.7.2. «Общение» позволяет осуществлять следующие виды работ:

консультации (могут проводиться по электронной почте или в виде чата, когда преподаватель указывает время, когда он регулярно будет в сети);

виртуальные встречи – присутствие на расстоянии (видеоконференции дают возможность обучающимся присутствовать на семинарах, презентациях, конференциях);

переписка (электронная почта с возможностью вложения материалов по теме, тематический чат, когда указывается время, тема и вопросы для обсуждения);

обсуждение заданной темы или вопроса (в асинхронной телеконференции или форуме), при этом обучающиеся учатся аргументированию собственной позиции;

обзоры профессиональных телеконференций, анализ обсуждения актуальных проблем;

прослушивание и анализ тематических радиопередач, транслируемых через Интернет;

просмотр и анализ тематических телепередач и видеороликов в сети;

проведение опросов (выбирается тема и осуществляется опрос как можно большего количества людей в сети или обычными методами опроса, результаты анализируются и выносятся на обсуждение);

консультация экспертов (обучающиеся обращаются за разъяснениями к человеку, считающемуся экспертом в данной области, вопросы и ответы размещаются в форуме);

ролевые игры (имитационные, операционные, исполнение ролей, «деловой театр»);

ситуационный анализ (кейс-стади) (комплексное исследование конкретной ситуации и оценка эффективности принятых решений).

8.7.3. «Публикация в сети» предусматривает следующие возможности:

создание тематических веб-страниц, создание веб-квестов (может быть заданием для обучающихся – создание веб-страницы, фотоальбома с описанием какого-либо процесса);

создание видеороликов и фотосериалов (при задании показать развитие какой-либо ситуации используется фотосериал, так как занимает значительно меньше места, чем видеоролик, а одни и те же операции показывает более наглядно);

публикация выпускных работ, статей, создание тематических банков данных.

8.8. Главным условием выполнения обучающимися любого вида самостоятельной работы является контроль и оценка его выполнения.

Самостоятельная деятельность обучающихся может быть оценена преподавателями только в случае достижения ими положительных результатов, если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то преподаватель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет для выполнения аналогичный вариант работы.

9. Участники образовательного процесса при применении ОЭ и ДОТ, их права и обязанности

9.1. Непосредственными участниками осуществления образовательного процесса по реализации образовательных программ при применении ЭО и ДОТ в Колледже являются обучающиеся, преподаватели, административные работники и специалисты в области ИКТ.

9.2. Обучающимся, преподавателям, административным работникам и специалистам в области ИКТ, участвующим в образовательном процессе при применении ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным ресурсам.

9.3. Права и обязанности обучающегося, осваивающего образовательную программу при применении ЭО и ДОТ, определяются Уставом Колледжа в соответствии с той формой обучения, на которую он зачислен.

9.4. Обучающийся обязан:

соблюдать требования Устава Колледжа;

посещать предусмотренные утвержденным расписанием занятия, в том числе онлайн-занятия и консультации;

самостоятельно выполнять задания, предусмотренные в рамках освоения образовательной программы при применении ЭО и ДОТ;

в соответствии с установленными сроками предоставлять выполненные задания преподавателю для своевременного получения комментариев, замечаний и оценок.

9.5. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.).

9.6. Обучающийся в процессе обучения при применении ЭО и ДОТ имеет право:

на получение среднего профессионального образования по выбранной специальности и форме обучения, реализуемое в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

на обучение по индивидуальным учебным планам;

на получение при желании первичных навыков работы в образовательной среде при применении ЭО и ДОТ;

на получение доступа к учебным, методическим и информационно-образовательным ресурсам как посредством компьютерной базы Колледжа, так и посредством личных персональных технических средств;

на онлайн- и офлайн- взаимодействие с преподавателями, в том числе в рамках индивидуальных консультаций;

на получение информации от преподавателя о своей текущей успеваемости;

на учёт оценок, получаемых в рамках обучения при применении ЭО и ДОТ, в документации установленного Колледжем образца;

на получение их родителями (законными представителями) достоверной информации об учебных достижениях своих детей при получении образования с применением ЭО и ДОТ.

9.7. Преподаватели, осуществляющие учебный процесс при применении ЭО и ДОТ, обязаны:

ознакомиться с настоящим Положением (Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования Колледжа);

соблюдать свои должностные обязанности преподавателя в полном объёме;

в полном объеме выполнять учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей) в составе образовательных программ в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом;

разрабатывать учебно-методические материалы для учебного процесса при применении ЭО и ДОТ;

обеспечивать каждому обучающемуся доступ к электронным учебно-методическим комплексам, оказывать обучающимся учебно-методическую помощь, в том числе в форме консультаций, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

осуществлять учет и анализ текущего контроля знаний обучающихся и результатов их промежуточной и итоговой аттестации;

осуществлять работу по организации и контролю самостоятельной работы обучающихся;

контролировать качество выполнения заданий, направлять в электронном виде свои замечания и предложения обучающимся;

контролировать посещение обучающимися занятий, реализованных с применением ЭО и ДОТ;

своевременно заполнять журнал, вносить результаты образовательной деятельности;

оказывать консультационную и учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе при помощи форумов, чатов, электронной почты в электронной информационно-образовательной среде.

9.8. Преподаватели, осуществляющие учебный процесс при применении ЭО и ДОТ, имеют право:

применять имеющиеся электронные учебно-методические материалы или создавать собственные в соответствии с принятым в Колледже порядком;

на доступ к сетевому образовательному ресурсу по соответствующей дисциплине, междисциплинарному курсу в рамках профессионального модуля;

на информацию об учебных достижениях обучающихся;

вносить на рассмотрение руководства предложения по усовершенствованию внедрения ЭО и ДОТ в образовательный процесс Колледжа;

инициировать курсы повышения квалификации по применению электронного обучения и дистанционным образовательным технологиям;

инициировать и принимать участие в работе методических и педагогических советов, административных совещаний, научно-практических семинарах и конференциях по вопросам применения ЭО и ДОТ.

9.9. Преподаватели, осуществляющие учебный процесс при применении ЭО и ДОТ, должны иметь знания и умения:

по организации работы обучающихся в телекоммуникационной среде в рамках поставленных дидактических задач: знание назначения, особенностей устройства и функционирования телекоммуникационной среды;

знание условий хранения и передачи информации внутри сети;

знание основных сетевых информационных ресурсов и особенностей работы с ними;

знание особенностей организации и проведения телекоммуникационных проектов;

знание особенностей организации и проведения тематических телеконференций;

знание методических основ организации работы преподавателя и обучаемых в сети;

знание основных правил поведения пользователей в сети, основ телекоммуникационного этикета;

умение работать с электронной почтой, телекоммуникациями, сетевыми информационными службами;

умение отбирать и обрабатывать информацию, полученную по сети;

умение проводить поиск информации по сети;

умение готовить информацию к передаче по сети с использованием текстового редактора, графического редактора и необходимых утилит;

умение организовать, разработать и провести сетевой учебный проект, тематическую телеконференцию.

9.10. Технический специалист в области ИКТ обязан:

решать в максимально короткие сроки технические проблемы;

оказывать необходимую и оперативную техническую помощь по работе с техникой, проводить по запросу необходимые консультации для участников образовательного процесса при применении ЭО и ДОТ по вопросам работы с техникой.

9.11. При реализации образовательных программ при применении ЭО и ДОТ выделяются обязанности административных работников Колледжа:

принятие решения о реализации образовательных программ при применении ЭО и ДОТ в учебном процессе в зависимости от состояния материально-технической базы и степени готовности преподавательского состава;

разработка и утверждение учебных планов по образовательным программам в соответствии с формой обучения при применении ЭО, ДОТ, а также проведение расчета учебной нагрузки, планирование рабочего времени преподавателей, составление расписания занятий и промежуточной аттестации в соответствии с графиком учебного процесса;

разработка и контроль за разработкой учебно-методических материалов для учебного процесса при реализации образовательных программ при применении ЭО и ДОТ;

мониторинг освоения обучающимися образовательной программы на всех ее этапах;

обеспечение доступа каждому обучающемуся к электронным учебно-методическим комплексам и другим формам электронных образовательных ресурсов в соответствии с настоящим Положением;

предоставление обучающимся полной информации о составе библиотечного фонда через систему каталогов, картотек, электронных баз данных, автоматизированных систем сервисов и других форм библиотечного информирования;

формирование библиотечно-информационных ресурсов в ЭИОС Колледжа;

оповещение обучающихся об использовании информационно-образовательных ресурсов средствами библиотечно-библиографического информирования;

оказание консультационной помощи обучающимся в поиске и выборе информационно-образовательных ресурсов;

10. Организация учебного процесса при применении ЭО и ДОТ для инвалидов и лиц с ОВЗ

10.1. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования при применении ЭО и ДОТ осуществляется на принципе добровольного участия инвалидов и лиц с ОВЗ на основании их заявления или в случаях несовершеннолетия - заявления родителей (законных представителей), при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными

государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

10.2. Родители (законные представители) детей-инвалидов, детей с ОВЗ, желающие, чтобы их дети осваивали образовательную программу при использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, представляют в Колледж следующие документы: копию документа об установлении инвалидности; справку о рекомендованном обучении на дому.

10.3. Причинами отказа в освоении образовательной программы при использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются: предоставление недостоверных сведений об инвалиде или лице с ОВЗ; отсутствие технических возможностей по организации рабочего места инвалида или лица с ОВЗ или преподавателя.

10.4. Обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ при освоении образовательной программы при применении ЭО и ДОТ по заявлению обучающихся или их родителей (законных представителей) может быть предоставлена возможность обучаться по индивидуальному учебному плану.

10.5. Для организации учебного процесса при применении ЭО и ДОТ для инвалидов и лиц с ОВЗ Т Колледж осуществляет следующие функции:

проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ;

создает и поддерживает на сайте Колледжа пространство для освоения образовательных программ при применении ЭО и ДОТ для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе размещает информацию о порядке и условиях обучения обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ;

осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ;

информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях освоения образовательных программ при применении ЭО и ДОТ обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.

10.6. С учетом технических возможностей рабочее место преподавателя оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в Колледже.

10.7. Для обеспечения учебного процесса с применением ЭО и ДОТ обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ используются следующие средства: электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, компьютерные, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством

компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития инвалидов и лиц с ОВЗ.

10.8. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут быть изменены в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по курсам может быть уменьшено или увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями в рамках индивидуального учебного плана.

10.9. Для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими Колледжа, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с проведением занятий на дому при применении ЭО и ДОТ, могут быть организованы занятия в помещениях Колледжа (индивидуально или в малых группах).

10.10. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляются Колледжем как в традиционной форме, так и с применением дистанционных образовательных технологий.

10.11. Государственная итоговая аттестация обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

10.12. При освоении образовательных программ при применении ЭО и ДОТ учет результатов образовательной деятельности обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ и внутренний документооборот ведется на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме в установленном в Колледже порядке.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом директора Колледжа.

11.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, администрация и должностные лица Колледжа в вопросах реализации образовательных программ при применении ЭО и ДОТ руководствуются законодательством Российской Федерации, Уставом и иными нормативными документами Колледжа.

11.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся приказом директора Колледжа.

11.4. Настоящее Положение после вступления в юридическую силу действует до его отмены или принятия нового Положения по приказу директора Колледжа.